

SISÄLLÖNTUOTANNON OPAS

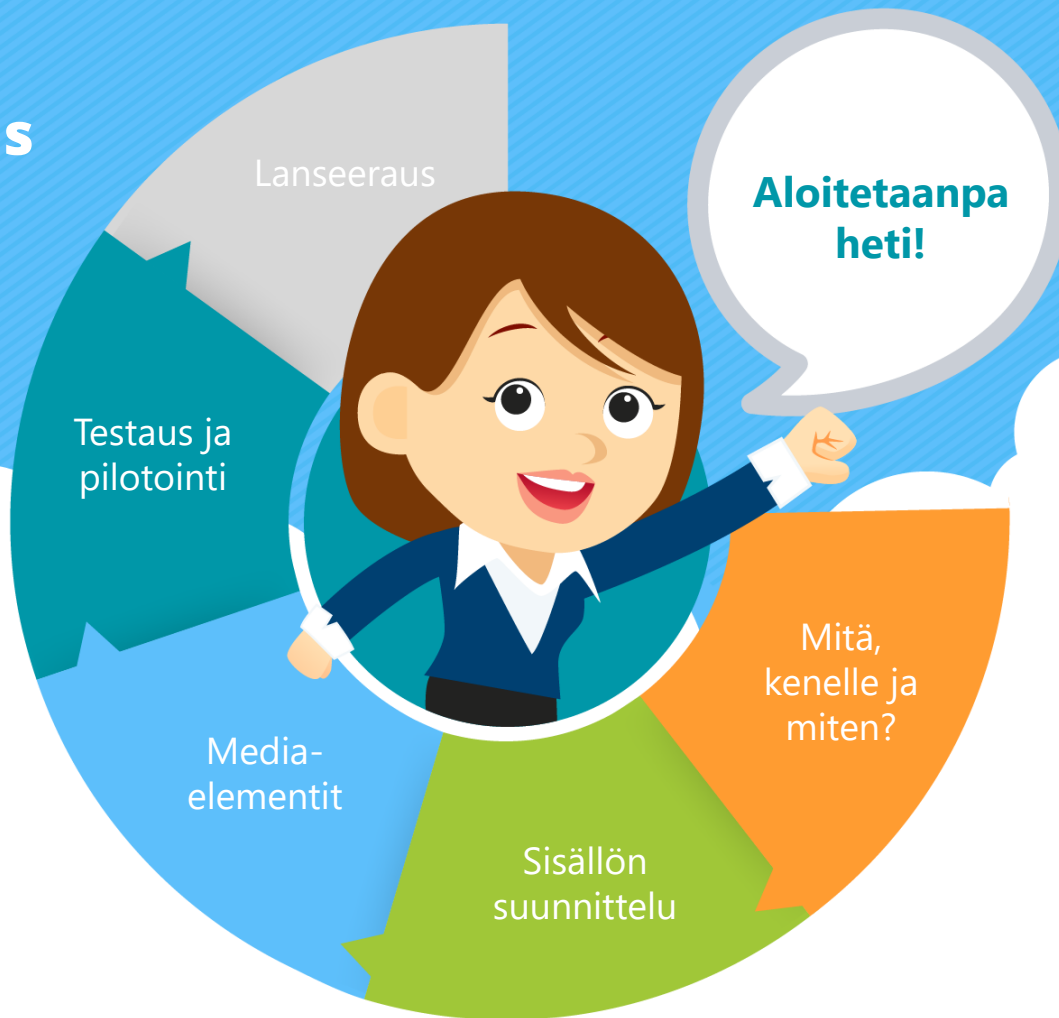


Verkkokoulutuksella tehokkaasti eteenpäin

Herätä uteliaisuus - halu oppia lisää – avaa
oivallus uuteen ajatteluun
sekä ymmärrykseen!



Kuinka verkkokoulutus tehdään?



**MITÄ?
KENELLE?
MITEN?**

**Näihin kysymyksiin
vastaamalla saat hyvin
perustellun, tarkasti
määritellyn ja oikealle
kohderyhmälle sopivan
koulutuksen.**



Koulutus on aina investointi, tehdään se sitten lähikoulutuksena tai verkon välityksellä – tai niiden yhdistelmänä. Siksi se kannattaa aina suunnitella ja toteuttaa huolellisesti.

MITÄ koulutuksella tavoittelemme?
Tiedon lisääntymistä,
taitojen kasvamista,
asenteiden muuttumista...

1.

Määrittele
koulutuksellesi ensin
selkeät tavoitteet

2.

Pohdi miten tavoitteet
voidaan saavuttaa ja
miten tuloksia voidaan
parhaiten mitata



Selkeät ja
saavutettavissa
olevat tavoitteet
motivoivat oppijaa!

KENELLE tämä
koulutus on?

Selvitä kohderyhmän ikäjakauma, koulutustaso, aikaisemmat kokemukset ja kielitaito.

Näiden perusteella tee päätös millä tasolla asioita käsitellään, minkälaista käsitteistöä voidaan käyttää ja minkälaisia opetusmenetelmiä kannattaa hyödyntää.



MITEN
toteutan
koulutuksen?
Nyt päästiin
asiaan...

Mitkä olivatkaan
oppimistavoitteet?

Voiko asiat oppia ensin
verkossa itse
aktiivisesti opiskellen ja
sitten soveltaen
käytäntöön?



Vai olisiko oppiminen
mielekkäämpää tekemällä,
toisten kanssa keskustellen ja
ongelmia ratkoen?

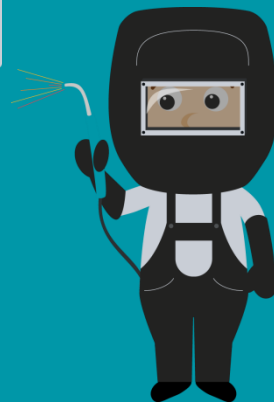
Tässä muutamia esimerkkejä:

Meitä on monenlaisia oppijoita... ja siksi toteutuksiakin yhtä monta.



1.
Lyhyt aloitusjakso verkossa + lähikoulutus

Orientoi aiheeseen ja varmista sopiva lähtötaso kaikille ennen lähikoulutusta.



2.
Verkkokoulutus + lähikoulutus

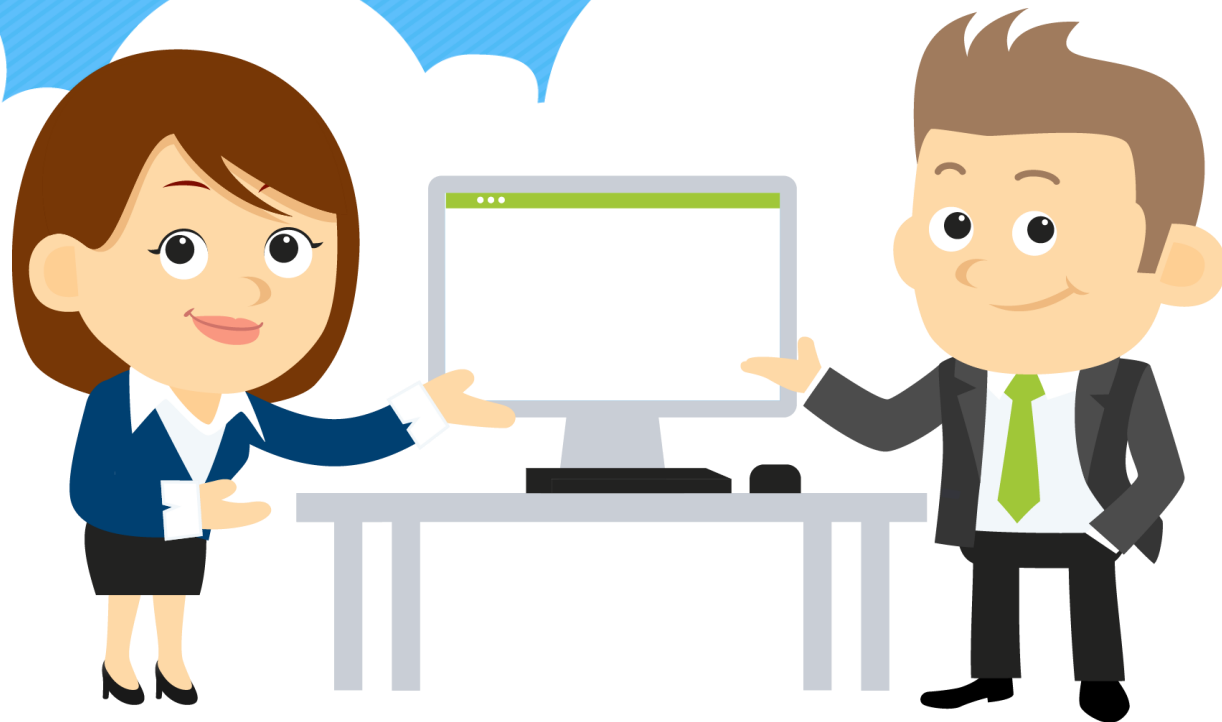
Opeta tarvittavat taustatiedot verkossa ja käytännön harjoittelu "learning by doing" -menetelmällä aidossa ympäristössä.



3.
Itsenäisesti opiskellen verkossa

Mahdollista opiskelu oman aikataulun mukaisesti

**Tehdäänpä
verkkokoulutus –
helppo juttu
vai mitä?**



**TAVOITTEET ja
KOHDERYHMÄ**

meillä olikin
jo tiedossa.
Seuraavaksi
katsotaan...

1.

Materiaalin
rajaus

2.

Käsikirjoitus

3.

Pedagogiikka

Mediaelementit

4.



Päästäänkin
helpolla, meillä on
täällä paljon materiaalia
valmiina.
On powerpointteja,
wordeja ja kasa
videoita...



Tästä on hyvä aloittaa, mutta muista:

1. Rajaa materiaaleista kaikki se pois, joka ei tue oppimistavoitteiden saavuttamista.
2. Karsi rohkeasti!
3. Laita vaikka "lisätietoa" osio niille innokkaille, jotka haluavat opiskella aiheesta lisää.



Keskustele sisällön
asiantuntijan kanssa,
häneltä rajaus käy käden
käänteessä.

KÄSIKIRJOITTAMINEN...
tämä onkin
verkkokoulutuksen luovin ja
samalla vaativin osuus.

Tässä muutama ohjeistus:

1. Luo koulutukselle selkeä rakenne
2. Kerro asiat selkeästi ja yksinkertaisesti –
vältä ammattikieltä
3. Tuo mukaan positiivista tunnetta
– se edistää oppimista
4. Puhuttele opiskelijaa
– käytä aktiivista muotoa



**Sitten jotain mukavia
temppejuja, joilla asiat
saadaan helposti mieleen...**



No ei nyt ihan temppejuja, mutta vaikka koulutus tapahtuukin verkossa, tavoitteena on edistää aktiivista vuorovaikutusta ja tehdä opiskelusta mieleenpainuva kokemus.

Katsotaanpa miten saadaan aikaiseksi vipinä...

Esimerkin voima

Älä pelkästään kerro, miten asiat ovat tai tulisi olla – avaa asiaa lisäksi käytännön esimerkein.

Näin samalla myös jaat tehokkaasti organisaatiossa olevaa osaamista.



Hyvä esimerkki aktivoi ja vaikuttaa siihen, miten asia muistetaan.



Case - lähelle todellisuutta

**Rakenna todellinen case-tilanne,
anna tarvittavat taustatiedot
...ja laita opiskelija ratkaisemaan annettu
ongelma.**

**Näin aktivoit opiskelijan ajattelua,
ongelmanratkaisutaidot kehittyvät ja asiat
jäävät paremmin mieleen.**



Tehtävät pitävät viiressä!

Käytä monipuolisesti erityyppisiä välitehtäviä:

Monivalintoja

Drag & drop -tehtäviä

”Laita oikeaan järjestykseen”

”Lisää puuttuva sana”

...ja paljon muuta. Mielikuvituksesi on vain rajana.



Hyvin tehty tehtävä aktivoi
ajattelua ja edistää siten
oppimista



Käsikirjoitus ja
aktivoinnit on, mutta
jotain puuttuu...

Niinpä...
**MEDIA-
ELEMENTIT!**



**Mediaelementtien tarkoitus
on elävöittää, visualisoida ja
tehostaa oppimista**



**Älä siis tyydy
pelkästään tekstiin,
se puuduttaa...**



Konkretisoi kuvilla – mieluummin
sellaisilla, jotka tukevat sanomaasi!



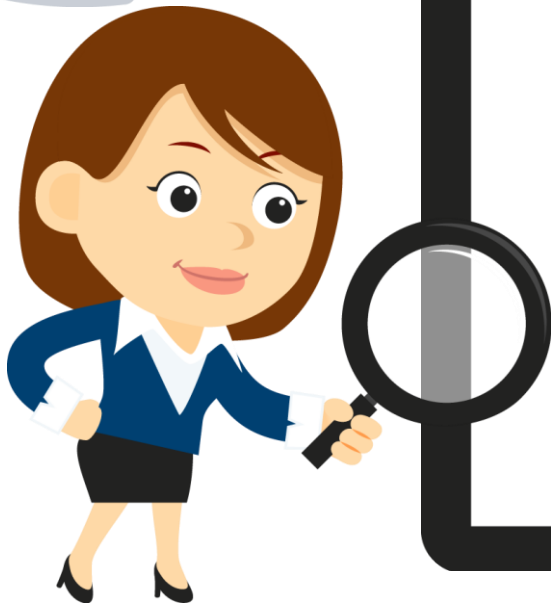
Elävöitä äänellä – se tutkitusti
tehostaa oppimista!



Ja mikä sen helpompaa tänä päivänä kuin
videot... muista, ei liian pitkiä kuitenkaan!



**Ja lopuksi -
näin varmistat
hyvän
lopputuloksen!**



1. Testaa valmis materiaali – virheet ärsyttävät, joten ole huolellinen.
2. Pilotoi ja kerää palautteet – ja sitten loppuviimeistelyt.
3. Nyt olet valmis! Mieti tarkasti, miten motivoit ja tsemppaat opiskelijat maaliin asti.

Ja sitten vain aloittamaan!

**Tuliko mutkia matkaan,
tarvitsetko apua?
– ota meihin yhteyttä**

Saat meiltä asiantuntevaa apua verkkokoulutuksen toteutuksen jokaiseen vaiheeseen:

- suunnitteluun
- käsikirjoittamiseen
- graafiseen ilmeeseen
- videokuvaukseen
- tekniseen toteutukseen.

myynti@mediamaisteri.com
www.mediamaisteri.com





MEDIAMAISTERI